



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "ENRICO FERMI"

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Telefono: 051-2170201 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFECOB

PEO: [bops02000d@istruzione.it](mailto:bops02000d@istruzione.it) PEC: [bops02000d@pec.istruzione.it](mailto:bops02000d@pec.istruzione.it)

Web-Site: [www.liceofermibo.edu.it](http://www.liceofermibo.edu.it)



**DECRETO DI INDIVIDUAZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI INTERNE (ESPERTO/TUTOR)  
PER LA REALIZZAZIONE DI LABORATORI CO-CURRICOLARI  
DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DEL CCNL A VALERE SU:**

*Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università.*

*Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.*

*Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)*

<b>TITOLO DEL PROGETTO:</b>	<b>CUP: B34D21000660006</b>
<b>UNA SCUOLA INCLUSIVA CHE NON LASCIA INDIETRO NESSUNO</b>	<b>CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-51019</b>

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n°141610 del 12 ottobre 2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

**CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, in particolare la parte riguardante i “Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari” costituiti da *“attività laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di almeno 9 destinatari, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curricolo scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti a studenti con fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor”*;

**RITENUTO** di poter individuare all'interno dell'istituzione scolastica le professionalità richieste per la realizzazione dei suddetti percorsi laboratoriali;

**PRESO ATTO** della possibilità di selezionare docenti interni per i ruoli di ESPERTO e TUTOR nelle attività di progetto;

## **DETERMINA**

### **Art.1 Avvio della selezione interna**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali reclutate tra il personale INTERNO all'istituto scolastico, per la realizzazione del seguente LABORATORIO CO-CORRICULARE:

LABORATORIO	N. ore	N. Esperti	N. Tutor
"Teatro dei Miti": Laboratorio di Lettura Espressiva e Movimento	10	1	1

Il Laboratorio ha lo scopo di avviare i discenti alla lettura espressiva e all'espressività corporea, attraverso un percorso creativo che unisce voce, corpo e immaginazione. Attraverso l'interpretazione dei grandi miti greci, i partecipanti esploreranno le proprie emozioni in relazione ai simboli e agli archetipi universali che ancora oggi parlano al nostro presente.

Il laboratorio offrirà strumenti per dare vita alle parole, incarnare i personaggi e riscoprire il potere evocativo del gesto.

La figura professionale di riferimento (esperto) dovrà essere competente nell'ambito della formazione teatrale, in modo particolare nella conduzione dei laboratori scolastici, e dovrà possedere le necessarie competenze relazionali ed educative.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 79,00 euro/ora per gli esperti e 34,00 euro/ora per i tutor**, comprensivi di tutti gli oneri e le ritenute.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al massimo del 15/09/2025.

### **Art. 2 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A debitamente firmato, corredate dall'allegato B (autovalutazione titoli), dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative, dal curriculum redatto secondo il modello europeo e dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13 del 06 giugno 2025** esclusivamente con **consegna a mano presso la segreteria dell'istituto** oppure **a mezzo PEO all'indirizzo BOPS02000D@ISTRUZIONE.IT** oppure **a mezzo PEC all'indirizzo BOPS02000D@PEC.ISTRUZIONE.IT**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri associati ad essi devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

### **Art. 3 Cause di esclusione:**

saranno cause di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo;
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;

4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5. Documento di identità scaduto o illeggibile;
6. Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2;
7. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2;
8. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

#### **Art. 4 Partecipazione**

Ogni aspirante all'incarico avente i requisiti richiesti può concorrere per i ruoli indicati nell'avviso, presentando la domanda di partecipazione. La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di preferenze ovvero di errata indicazione, l'eventuale incarico verrà assegnato, senza possibilità di modifiche, da parte del Dirigente Scolastico.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione ovvero di dividere le ore previste tra le figure che hanno presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

#### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, tramite nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il DS.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte, divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, al candidato collocato in posizione utile per entrambi i ruoli verrà assegnato d'ufficio il ruolo di ESPERTO.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il dirigente scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza di candidature, di assegnare più incarichi ai partecipanti, sempre seguendo l'ordine di graduatoria.

#### **Art. 6 Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

#### **Art. 7 Compiti delle figure professionali**

##### **Ruolo di ESPERTO**

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda della gravità della criticità;*

- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;*
- *Effettuare, se necessarie, valutazioni finali per la certificazione dell'attività di formazione;*
- *Condividere periodicamente con il Team e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi;*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team;*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.*

### **Ruolo di TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor deve:

- *Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;*
- *Assicurarsi che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *Segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *Effettuare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *Partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;*
- *Inserire i dati relativi alla gestione del percorso e registrare le anagrafiche;*
- *Inserire la programmazione giornaliera delle attività;*
- *Concordare l'orario con gli esperti e provvedere alla gestione della classe;*
- *Documentare i prodotti dell'intervento;*
- *Inserire un resoconto delle azioni di accompagnamento messe in atto;*

### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

#### **Per il ruolo di ESPERTO:**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto sarà considerato indispensabile il possesso di almeno uno dei due seguenti requisiti:

- titolo di studio specialistico su tematiche attinenti al percorso da realizzare;
- competenze specifiche documentate attinenti alle tematiche del percorso da realizzare;

#### **Per il Ruolo di TUTOR:**

- Gli aspiranti dovranno essere in possesso di competenze specifiche verificabili, in particolare nel campo dell'organizzazione dei gruppi e dell'uso delle piattaforme informatiche.

### **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente Scolastico dott. Fulvio Buonomo

Il RUP

(Responsabile Unico del Progetto)

Dott. Fulvio Buonomo

(documento firmato digitalmente  
ai sensi del CAD e norme connesse)



- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano.
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalle norme vigenti.
- di avere la competenza informatica per operare su piattaforme online per la "Gestione dei progetti PNRR".

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente:

- 1) Fotocopia del documento di identità.
- 2) Allegato B (Griglia di valutazione).
- 3) Curriculum Vitae in formato europeo.

N.B.: **La domanda priva di allegati o mancante di firme non sarà presa in considerazione**

### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/La sottoscritto/a, ai sensi degli art. 46 e 47 del Dpr 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo Dpr 445/2000 dichiara di avere la necessaria conoscenza della piattaforma PNRR e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza, tempestività ed efficacia i compiti inerenti alla figura professionale per la quale si partecipa ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico.

Il/La sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza il Liceo Scientifico "Enrico Fermi" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO**

**Criteria di ammissione:**

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda
- essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (vecchio ordinamento o magistrale)	Valutata una sola laurea	<b>PUNTI</b>			
		<b>15</b>			
<b>A2. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>			<b>5</b>		
<b>A3. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>			<b>5</b>		
<b>A4. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (in alternativa al punto A3)			<b>5</b>		
<b>CERTIFICAZIONI NEL SETTORE SPECIFICO DELLA SELEZIONE</b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE</b>	Max 1 cert.	<b>5 punti</b>			
<b>ESPERIENZE NEL SETTORE SPECIFICO DELLA SELEZIONE</b>					
<b>C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b> (documentate attraverso incarichi di esperto in progetti ricadenti nei fondi europei presso scuole statali)	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b> (documentate attraverso pubblicazioni di corsi di formazione anche online)	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze in tematiche inerenti alle tematiche della selezione in aggiunta a quelli del punto C1)	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze professionali inerenti all'oggetto dell'incarico)	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>TOTALE</b>					

**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA**

**Criteria di ammissione:**

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda
- in aggiunta, essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (vecchio ordinamento o magistrale)		<b>PUNTI</b> <b>15</b>			
<b>A2. LAUREA TRIENNALE</b> (in alternativa al punto A1)		<b>10</b>			
<b>A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)		<b>5</b>			
<b>CERTIFICAZIONI NEL SETTORE SPECIFICO DELLA SELEZIONE</b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE</b>	Max 1	<b>5 punti</b>			
<b>ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C1. ESPERIENZE DI FORMATORE</b> NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C2. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA</b> NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE</b>	Max. 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>TOTALE</b>					

## DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO E/O TUTOR

Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università.

Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.

Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

<b>TITOLO DEL PROGETTO:</b>	<b>CUP: B34D21000660006</b>
<b>UNA SCUOLA INCLUSIVA CHE NON LASCIA INDIETRO NESSUNO</b>	<b>CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-51019</b>

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_

(\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, Codice Fiscale: \_\_\_\_\_, in servizio presso

il Liceo Scientifico Enrico Fermi, in qualità di \_\_\_\_\_

### DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto:
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
  - che non sussistono altre ragioni di opportunità ostative al conferimento dell'incarico in questione;
- di aver preso piena visione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- di impegnarsi a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese, e fornisce il relativo consenso.

Bologna, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_