



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "ENRICO FERMI"

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Telefono: 051-2170201 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFEC0B

PEO: [bops02000d@istruzione.it](mailto:bops02000d@istruzione.it) PEC: [bops02000d@pec.istruzione.it](mailto:bops02000d@pec.istruzione.it)

Web-Site: [www.liceofermibo.edu.it](http://www.liceofermibo.edu.it)



Luogo e data: vedi segnatura

### AVVISO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI INTERNI PER LA COSTITUZIONE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

*Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università.*

*Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.*

*Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)*

<b>TITOLO DEL PROGETTO:</b>	<b>CUP: B34D21000660006</b>
<b>UNA SCUOLA INCLUSIVA CHE NON LASCIA INDIETRO NESSUNO</b>	<b>CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-51019</b>

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n°141610 del 12 ottobre 2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

**CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, in particolare la parte riguardante la possibilità di costituire il Team per la prevenzione della dispersione scolastica, composto da docenti tutor esperti interni e/o esterni con il compito di:

- *effettuare la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni;*
- *progettare e gestire gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali;*

- *raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.*

**VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di Team per la prevenzione della dispersione per le attività relative alla linea di Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica *“Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)”* per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**RITENUTO** di poter individuare all’interno dell’istituzione scolastica le professionalità richieste per la costituzione del Team;

## DETERMINA

### Art.1 Avvio della selezione interna

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali richieste per la costituzione del Team.

Ruolo	N. componenti richiesti	N. massimo di ore per componente del Team
Componente del team per la dispersione	<b>10</b>	<b>47</b>

Il **compenso per lo svolgimento dell’incarico è di 34,00 euro/ora, comprensivi di ogni onere e ritenuta.** La durata dell’incarico è dalla data di nomina fino alla fine delle attività, ovvero fino al 15/09/2025. Il compenso sarà corrisposto a seguito dell’assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR, previo svolgimento delle attività previste e rendicontazione delle ore effettivamente svolte.

### Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull’allegato **modello A** debitamente firmato, corredate dall’**allegato B** (autovalutazione titoli), dalla **dichiarazione di insussistenza di cause ostative**, dal **curriculum** redatto secondo il modello europeo e dalla **fotocopia di un documento di identità** in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13 del 24 marzo 2025** esclusivamente con consegna a mano presso la segreteria dell’istituto oppure a mezzo PEC all’indirizzo [BOPS02000D@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BOPS02000D@PEC.ISTRUZIONE.IT) o PEO all’indirizzo mail [BOPS02000D@ISTRUZIONE.IT](mailto:BOPS02000D@ISTRUZIONE.IT)

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l’attribuzione di punteggio, e i numeri associati ad essi devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

### Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo oppure non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali;
3. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
4. Documento di identità scaduto o illeggibile;
5. Curriculum vitae non numerato secondo **l’art. 2**;

6. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2;
7. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

#### **Art. 4 Partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere per la figura professionale, presentando istanza di partecipazione. La griglia di valutazione, che costituisce anche la comunicazione dei criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Nel caso pervenga un numero candidature non sufficiente oppure in caso di un numero eccessivo di candidature, il Dirigente Scolastico si riserva, in accordo tra le parti, di assegnare più incarichi ad un singolo candidato aumentando il numero di ore dell'incarico ovvero di dividere il monte ore disponibile tra le figure che hanno presentato istanza.

#### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il DS.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

#### **Art. 6 Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

#### **Art. 7 Compiti del componente del Team per la dispersione**

- *Collaborare con i docenti nell'individuazione dei destinatari delle attività.*
- *Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo.*
- *Coadiuvare i docenti nell'organizzazione degli interventi nella distribuzione dei destinatari verso la tipologia di percorso formativo più adatto.*
- *Contribuire all'individuazione delle aree tematiche dei percorsi.*
- *Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore.*
- *Formulare proposte circa l'area formativa, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici.*
- *Favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche.*
- *Programmare, se necessario, incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto.*

- *Favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua.*
- *Verificare il regolare avanzamento dei percorsi.*

### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto sarà considerato requisito indispensabile di accesso al ruolo il possesso di un titolo di studio specialistico. In particolare

- Essere in possesso di laurea magistrale o triennale, preferibilmente inerenti alle tipologie dei percorsi formativi proposti agli studenti.
- Essere in possesso di competenze digitali inerenti alla gestione delle piattaforme informatiche.
- Essere in possesso di competenze verificabili nel campo dell'organizzazione dei gruppi.

### **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente Scolastico dott. Fulvio Buonomo.

Il RUP  
(Responsabile Unico del Progetto)  
Dott. Fulvio Buonomo  
(documento firmato digitalmente  
ai sensi del CAD e norme connesse)



Data\_\_\_\_\_ firma\_\_\_\_\_

Si allega alla presente:

- 1) Fotocopia del documento di identità.
- 2) Allegato B (Griglia di valutazione).
- 3) Curriculum Vitae in formato europeo.

N.B.: **La domanda priva di allegati o mancante di firme non sarà presa in considerazione**

#### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/La sottoscritto/a, ai sensi degli art. 46 e 47 del Dpr 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo Dpr 445/2000 dichiara di avere la necessaria conoscenza della piattaforma PNRR e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza, tempestività ed efficacia i compiti inerenti alla figura professionale per la quale si partecipa ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza il Liceo Scientifico "Enrico Fermi" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data\_\_\_\_\_ firma\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data\_\_\_\_\_ firma\_\_\_\_\_

**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

**Criteria di ammissione:**

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda
- in aggiunta, essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (vecchio ordinamento o magistrale)		<b>PUNTI</b> <b>15</b>			
<b>A2. LAUREA TRIENNALE</b> (in alternativa al punto A1)		<b>10</b>			
<b>A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)		<b>5</b>			
<b>CERTIFICAZIONI NEL SETTORE SPECIFICO DELLA SELEZIONE</b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE</b>	Max 1	<b>5 punti</b>			
<b>ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C1. ESPERIENZE DI FORMATORE</b> NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C2. ESPERIENZE DI TUTOR</b> NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO	Max 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C3. ESPERIENZA NELLA GESTIONE DEI GRUPPI</b>	Max. 10	<b>2 punti cad.</b>			
<b>TOTALE</b>					

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI COMPONENTE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA**

*Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università.*

*Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.*

*Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)*

<b>TITOLO DEL PROGETTO:</b>	<b>CUP: B34D21000660006</b>
<b>UNA SCUOLA INCLUSIVA CHE NON LASCIA INDIETRO NESSUNO</b>	<b>CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-51019</b>

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_

(\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, Codice Fiscale: \_\_\_\_\_, in servizio presso

il Liceo Scientifico Enrico Fermi, in qualità di \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

1. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
2. di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto:
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
  - che non sussistono altre ragioni di opportunità ostative al conferimento dell'incarico in questione;
3. di aver preso piena visione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
4. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
5. di impegnarsi a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
6. di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese, e fornisce il relativo consenso.

Bologna, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

