



LICEO SCIENTIFICO STATALE "ENRICO FERMI"

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Teléfono: 051-2170201 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFECOB

PEO: bops02000d@istruzione.it PEC: bops02000d@pec.istruzione.it

Web-Site: www.liceofermibo.edu.it



Data e prot.: vedi segnatura

CIG: B4EC2C0587

DETERMINA

FORNITURA CANCELLERIA E ARCHIVIO UFFICI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VALUTATA

La comunicazione presentata da: **ASSISTENTI AMMINISTRATIVI RICHIEDENTI**

Per: **FORNITURA CANCELLERIA E ARCHIVIO PER UFFICI DI SEGRETERIA**

Con destinazione: **Istituzione Scolastica**

Per l'Attività/Progetto: **A02-01**

- RITENUTO** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
- VISTO** il Programma Annuale **2024**;
- ACCERTATO** che sussiste la copertura finanziaria;
- VISTO** il R.D. 18 Novembre 1923 n° 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 Maggio 1924 n° 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 Agosto 1990 n° 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la legge 15 Marzo 1997 n° 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed EE.LL. per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 Marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. 15 Marzo 1997, n° 59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche", Titolo V - Attività Negoziabile;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n° 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della P.A.";
- VISTO** il Decreto Legislativo 31 Marzo 2023 n° 36, "Nuovo Codice degli Appalti" (G.U. Serie Generale n° 77 del 31/03/2023);
- VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) – 2022/2025;
- VISTO** l'art. 17, comma 1 e 2, del Decreto Legislativo 36/2023, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti



LICEO SCIENTIFICO STATALE "ENRICO FERMI"

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Teléfono: 051-2170201 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFECOB

PEO: bops02000d@istruzione.it PEC: bops02000d@pec.istruzione.it

Web-Site: www.liceofermibo.edu.it



di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale»;

VISTO

altresì, l'art. 50, comma 1, lett. b), del Decreto Legislativo n. 36/2023, il quale prevede che «1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: [...] b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante»;

VISTO

l'art. 46, comma 1, del suddetto Decreto Interministeriale n. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, [...] ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

RILEVATA

l'esigenza di acquistare materiale di cancelleria e di archivio per gli uffici di segreteria;

TENUTO CONTO

che il pagamento dovrà avvenire tramite bonifico bancario intestato all'operatore economico P.C. Service srl, con sede in Bologna, alla via Calabria 8/A, CAP 40139 P.IVA 01989291206, per un importo complessivo della fornitura pari ad € 677,34 IVA inclusa (pari a € 555,20 importo netto + IVA pari a € 122,14);

TENUTO CONTO

che la Stazione Appaltante ha verificato la sussistenza in capo all'operatore dei requisiti di capacità generale ai sensi dell'art 52 del D. Lgs 36/2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, l'affidamento del servizio all'operatore economico P.C. Service srl, con sede in Bologna, alla via Calabria 8/A, CAP 40139 P.IVA 01989291206, per un importo complessivo della fornitura pari ad € 677,34;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 677,34 imputandola al capitolo A02-01 dell'esercizio finanziario 2024;
- di nominare il Prof. Fulvio Buonomo quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del Decreto Legislativo n. 36/2023;
- di pubblicare il presente atto nella sezione "Amministrazione trasparente" del web dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Fulvio Buonomo

(Documento informatico Firmato Digitalmente)