



## LICEO SCIENTIFICO STATALE “ENRICO FERMI”

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Telefono: 051-2170201 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFECOB

PEO: [bops02000d@istruzione.it](mailto:bops02000d@istruzione.it) PEC: [bops02000d@pec.istruzione.it](mailto:bops02000d@pec.istruzione.it)

Web-Site: [www.liceofermibo.edu.it](http://www.liceofermibo.edu.it)



### AVVISO PUBBLICO PER ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE INDIVIDUALI PER CONFERIMENTO INCARICO DI ESPERTO ESTERNO PER **SPORTELLLO D'ASCOLTO** **A. S. 2023/2024**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art. 40 della L. 449 del 27/12/1997 e l'art. 43 del D.M. n° 129 del 28/08/2018 (“Regolamento Contabilità Istituzioni Scolastiche”) ed ottemperando integralmente a quanto previsto dallo stesso decreto;
- CONSIDERATO** che è una priorità dell'Istituzione Scolastica lo svolgimento di attività di contenimento del Disagio e la promozione del Benessere per tutti gli utenti della Scuola;
- ACCERTATA** l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Istituzione Scolastica, in quanto nessun dipendente possiede le competenze minime richieste;
- IN ATTUAZIONE** di quanto previsto nel Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di Collaborazione ad Esperti Esterni”, approvato con delibera n° 83 del 16/05/2019, a norma dell'art. 7, c. 6 del D. Lgs. 165/2001, aggiornato al D.M. n° 129 del 28/08/2018 “Regolamento Contabilità Istituzioni Scolastiche”;
- VISTI** gli articoli 183 e 191 e 163 del D.Lgs.n.267/2000 ed attestatone il rispetto;
- VISTO** l'art.25 del DLG 165/2001;

#### RAVVISA

l'opportunità di emettere un avviso pubblico di selezione per acquisire le candidature individuali per il conferimento di incarico nei servizi di cui trattasi



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "ENRICO FERMI"

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Telefono: 051-2170201 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFECOB

PEO: [bops02000d@istruzione.it](mailto:bops02000d@istruzione.it) PEC: [bops02000d@pec.istruzione.it](mailto:bops02000d@pec.istruzione.it)

Web-Site: [www.liceofermibo.edu.it](http://www.liceofermibo.edu.it)



### Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Attività di ascolto, mirato principalmente alla prevenzione del disagio degli studenti, per un massimo di 200 (duecento) ore. Lo psicologo sarà a disposizione di alunni, genitori e docenti per affrontare tematiche quali:

- Orientamento (Analisi dei reali interessi dell'alunno; motivazione allo studio; validità della scelta degli studi compiuta; ri-orientamento);
- Ambientamento (Difficoltà delle relazioni con i compagni di classe e/o con gli insegnanti);
- Organizzazione dello studio (Metodo di lavoro; distribuzione del tempo tra studio e riposo; difficoltà di concentrazione; efficacia dell'applicazione);
- Ansia da prestazione scolastica (Agitazione in relazione a verifiche orali e/o scritte; ansia in relazione all'esame di Stato);
- Disagio legato a disturbi del comportamento alimentare (Anoressia, Bulimia);
- Disagio legati a situazioni familiari (Influenza del clima familiare sul rendimento scolastico);
- Ogni altra problematica che si riverbera sul percorso di crescita personale e scolastica dell'alunno.

Lo Sportello d'Ascolto si svolgerà secondo le seguenti modalità:

- Ricevimento esclusivamente per appuntamento, in orario scolastico e/o extrascolastico, in giorni prestabiliti;
- Incontri periodici di "discussione dei casi" con i docenti che svolgono attività di ascolto;
- Raccordo frequente con il docente referente dello Sportello d'Ascolto;
- Tre incontri collettivi pomeridiani con i genitori degli alunni delle classi prime, nel periodo della consegna delle schede di valutazione del primo trimestre;
- Eventuali interventi nelle classi che presentino dinamiche degne di osservazioni particolari;
- Monitoraggio di fine anno scolastico sull'affluenza allo Sportello di Ascolto (quantificazione degli incontri e tipologie di problematiche).

### Art. 2 – Requisiti richiesti per l'attribuzione dell'incarico

- Laurea in Psicologia – Indirizzo Psicologia dello sviluppo e dell'educazione; Psicologia clinica e di comunità;
- Iscrizione all'Albo degli Psicologi;
- Esperienza almeno biennale come Counsellor Psicologico presso Istituzione Scolastiche.

In caso di dipendenti della Pubblica Amministrazione, essi possono stipulare contratti solo se autorizzati per iscritto dal proprio Dirigente.

### Art. 3 – Modalità di presentazione delle offerte e criteri di ammissibilità delle candidature

I soggetti interessati dovranno presentare specifica manifestazione di interesse redatta secondo modello allegato. L'offerta deve contenere i documenti di seguito specificati:

a) **Documentazione e/o autocertificazione dei requisiti richiesti** corredata da:

- Curriculum Vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari allo svolgimento dell'incarico oggetto di selezione;
- Dichiarazione di non aver riportato condanne penali né aver procedimenti penali in corso;



## LICEO SCIENTIFICO STATALE “ENRICO FERMI”

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Telefono: 051-2170201 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFECOB

PEO: [bops02000d@istruzione.it](mailto:bops02000d@istruzione.it) PEC: [bops02000d@pec.istruzione.it](mailto:bops02000d@pec.istruzione.it)

Web-Site: [www.liceofermibo.edu.it](http://www.liceofermibo.edu.it)



- Dichiarazione di non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- Dichiarazione di disponibilità allo svolgimento dell'incarico;
- Dichiarazione di autorizzare l'istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali per gli scopi relativi all'incarico, ai sensi del D.L.vo 196/03;
- Dichiarazione sottoscritta con la quale, con riferimento all'oggetto del presente affidamento, sia accettata incondizionatamente la facoltà di questa amministrazione di risolvere il contratto mediante semplice comunicazione scritta in caso di inadempimento ai patti concordati, ovvero di grave ritardo nell'esecuzione delle prestazioni.

La richiesta di partecipazione può avvenire a mezzo posta o via PEC al seguente indirizzo [bops02000d@pec.istruzione.it](mailto:bops02000d@pec.istruzione.it) entro le ore 12 del 24 Ottobre 2023. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga in tempo utile.

### **Art. 4 – Procedura di aggiudicazione**

In sede di comparazione, si procederà alla valutazione delle offerte pervenute e all'assegnazione di un punteggio, come da Tabella allegata (Allegato 1).

In seguito all'operazione di comparazione verrà stilata una graduatoria dei candidati e i primi due classificati sosterranno un colloquio, con la Commissione Valutazione, presieduta dal Dirigente Scolastico, che, insindacabilmente, individuerà l'assegnatario.

### **Art. 5 – Compensi**

Il compenso sarà di € 12.000,00 (Dodicimila/00) per un totale max di n° 200 ore e verrà corrisposto in periodi prestabiliti da concordare (es. trimestralmente) verificando le prestazioni svolte e regolarmente registrate su apposite schede di intervento che verranno fornite dall'incaricato e conservate presso gli Uffici Segreteria dell'istituzione Scolastica. La liquidazione delle competenze avverrà previa emissione di regolare fattura e/o nota di addebito da parte del prestatore, di norma entro 30 giorni.

Il compenso previsto per il servizio in oggetto deve intendersi fisso e invariabile; è esclusa quindi qualsiasi clausola di revisione, variazione o aggiornamento prezzi, qualunque sfavorevole circostanza si dovesse verificare dopo la presentazione dell'offerta e ciò in osservanza a quanto disposto dall'art. 33 L. 28/02/1986 n° 41, successivamente modificato dagli artt. 3 L. 8/08/1992 n° 359, art. 15 comma 5 L. 23/12/1992 n° 498 e delle eventuali modifiche introdotte da leggi successive.

Il compenso previsto comprende tutti gli eventuali oneri:

- di natura contributiva, assicurativa, fiscale e dell'IVA;
- connessi alla fornitura dei servizi, comprese spese di viaggio, trasferta e diaria.

### **Art. 6 – Durata**

Il presente incarico decorrerà dal 6 Novembre 2023 con scadenza al 15 Giugno 2024.



## LICEO SCIENTIFICO STATALE “ENRICO FERMI”

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Telefono: 051-2170201 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFECOB

PEO: [bops02000d@istruzione.it](mailto:bops02000d@istruzione.it) PEC: [bops02000d@pec.istruzione.it](mailto:bops02000d@pec.istruzione.it)

Web-Site: [www.liceofermibo.edu.it](http://www.liceofermibo.edu.it)



### Art. 7 – Altre informazioni

- 1) L'Istituto si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola istanza, qualora ritenuta valida e completa;
- 2) L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto;
- 3) Come sancito dall'art. 3 L. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il pagamento della prestazione potrà avvenire su un conto corrente bancario o postale dedicato. Inoltre, pena nullità assoluta del contratto, la Società/Persona Fisica dovrà assumersi l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta Legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

Il Dirigente Scolastico  
*Prof. Fulvio Buonomo*



## LICEO SCIENTIFICO STATALE “ENRICO FERMI”

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Telefono: 051-2170201 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFECOB

PEO: [bops02000d@istruzione.it](mailto:bops02000d@istruzione.it) PEC: [bops02000d@pec.istruzione.it](mailto:bops02000d@pec.istruzione.it)

Web-Site: [www.liceofermibo.edu.it](http://www.liceofermibo.edu.it)



### ALLEGATO 1

#### GRIGLIA PER L'ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI

Titoli di studio oltre la laurea	MAX. punti 4* *Punti 2 per ogni titolo documentato
Esperienza professionale nell'ambito considerato	MAX. punti 10* *Punti 2 per ogni esperienza documentata
Specializzazioni e/o abilitazioni come terapeuta	MAX. punti 6* *Punti 2 per ogni titolo documentato
Gestione di "Sportello o Punto d'ascolto in ambito scolastico"	MAX. punti 20* *Punti 2 per ogni esperienza documentata

**TOTALE PUNTI 40**



# LICEO SCIENTIFICO STATALE "ENRICO FERMI"

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Telefono: 051-2170201 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFECOB

PEO: [bops02000d@istruzione.it](mailto:bops02000d@istruzione.it) PEC: [bops02000d@pec.istruzione.it](mailto:bops02000d@pec.istruzione.it)

Web-Site: [www.liceofermibo.edu.it](http://www.liceofermibo.edu.it)



## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO INCARICO DI ESPERTO ESTERNO PER SPORTELLLO D'ASCOLTO A.S. 2023/2024

Al Dirigente Scolastico Liceo Scientifico Statale "E. Fermi" – Bologna

Il/La sottoscritto/a .....  
Nato/a ..... il .....  
Codice fiscale .....  
Titolare della ditta .....  
Partita IVA.....  
Telefono ..... Cell. ....  
e-mail .....  
Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione: Via .....  
Cap. .... Città .....

### CHIEDE

di partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di **Esperto Esterno per Sportello d'Ascolto – 2023/2024** da svolgersi presso Liceo Scientifico Statale "E. Fermi" – Bologna. A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- di essere cittadino/a .....
- di essere in godimento dei diritti politici
- di essere dipendente della seguente Amministrazione .....
- ovvero di non essere dipendente di alcuna Amministrazione Pubblica
- di non aver subito condanne penali
- di non avere procedimenti penali pendenti
- di non essere stato destituito da pubbliche amministrazioni
- di essere in regola con gli obblighi in materia fiscale
- di accettare incondizionatamente la facoltà di questa amministrazione di risolvere il contratto mediante semplice comunicazione scritta in caso di inadempimento ai patti concordati ovvero di grave ritardo nell'esecuzione delle prestazioni



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "ENRICO FERMI"

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Telefono: 051-2170201 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFECOB

PEO: [bops02000d@istruzione.it](mailto:bops02000d@istruzione.it) PEC: [bops02000d@pec.istruzione.it](mailto:bops02000d@pec.istruzione.it)

Web-Site: [www.liceofermibo.edu.it](http://www.liceofermibo.edu.it)



- di essere disponibile a svolgere l'incarico secondo il calendario proposto nel contratto
- di aver un conto corrente bancario o postale **dedicato** (con il/i soggetto/i delegato ad operare), con il quale effettuare le operazioni contabili, ai fini della tracciabilità finanziaria prevista dall'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136, modificato dal D.L. n. 187 del 12/11/2010.

Il/La sottoscritto/a autocertifica la veridicità delle informazioni fornite.

Il/La sottoscritto/a consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D. Lg.vo 30/06/2003, n. 196, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

### Allega curriculum vitae

Data .....

Firma .....