



LICEO SCIENTIFICO STATALE "E. FERMI"

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Telefono: 051-4298511 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFEC0B

PEO: bops02000d@istruzione.it

PEC: bops02000d@pec.istruzione.it

Web-Site: www.liceofermibo.edu.it

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next Generation Classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi"

Titolo del progetto: FERMI - NEXT GENERATION CLASSROOMS

CUP: B34D22006120006

NOMINA DSGA ASSISTENZA TECNICO-OPERATIVO AL RUP

**All'albo online
Liceo scientifico Enrico Fermi**

Oggetto: Nomina del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi per il supporto tecnico e operativo al RUP

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici» e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;



LICEO SCIENTIFICO STATALE “E. FERMI”

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Telefono: 051-4298511 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFEC0B

PEO: bops02000d@istruzione.it

PEC: bops02000d@pec.istruzione.it

Web-Site: www.liceofermibo.edu.it

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 161 del 14.06.2022, recante Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 218 del 08.08.2022, di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano sopra menzionato, come da Allegato 1 – per l'Azione 1 - Next Generation Classrooms;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'a.s. 2022/2023;

VISTA la delibera n.6 del 20.12.2022 del Consiglio di Istituto di inserimento delle azioni previste dal Piano Scuola 4.0 nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTO l'accordo di concessione prot. n. 46966 del 17.03.2023, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C1I3.2-2022-961-P-19640 dal titolo "Fermi – Next generation Classrooms" per un importo pari a 242.177,99 €;

VISTA l'assunzione in bilancio del 21.03.2023 ed il P.A. E.F. 2023;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

VISTA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, una figura per lo svolgimento dell'attività di assistenza tecnico-operativa al RUP per la predisposizione, il coordinamento e la verifica documentale nel progetto "Fermi – Next generation Classrooms";

TENUTO CONTO di quanto indicato al Punto 5 Nota n.4302, ove viene esplicitato che alle figure già in precedenza individuate dall'istituzione scolastica (es. animatore digitale, team per l'innovazione, figure strumentali), che già esercitano i propri compiti all'interno dell'organizzazione scolastica in



LICEO SCIENTIFICO STATALE “E. FERMI”

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Telefono: 051-4298511 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFEC0B

PEO: bops02000d@istruzione.it

PEC: bops02000d@pec.istruzione.it

Web-Site: www.liceofermibo.edu.it

virtù della loro funzione istituzionale nei processi di digitalizzazione della scuola, può essere conferito direttamente l'incarico tecnico-operativo, senza previo avviso pubblico;

TENUTO CONTO del combinato disposto di quanto indicato al Punto 4 Nota n.4302 e, per interpretazione analogica, di quanto indicato al Punto 11 dei Chiarimenti e FAQ 20 febbraio 2023 del MIM, ove viene specificato che gli incarichi attribuiti al DS e DSGA, in ragione del loro specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione, se non nel rispetto dell'art. 53 D. Lgs.165/2001;

AVUTO RISCONTRO della volontà di assumere l'incarico qui descritto da parte della D.S.G.A. dott.ssa Antonella Villari;

VISTA la dichiarazione della dott.ssa Antonella Villari di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa nazionale ed europea, a prot. n. 3290 del 01.04.2023;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante del presente atto;
2. di affidare l'incarico di assistenza tecnico operativa al RUP, sugli interventi di cui all'accordo di concessione prot. n. 46966 del 17.03.2023 in premessa meglio rubricato, alla D.S.G.A. dott.ssa Antonella VILLARI;
3. che l'incarico comporterà lo svolgimento dei seguenti compiti:
 - supporto alla verifica dei vari livelli progettuali, procedure di eventuale affidamento a soggetti esterni delle attività di progettazione e stima dei corrispettivi, da inserire nel quadro economico;
 - supporto al coordinamento delle attività necessarie alla redazione dell'eventuale progetto di fattibilità tecnica ed economica, delle verifiche, delle rilevazioni e degli elaborati richiesti;
 - supporto al coordinamento delle attività necessarie alla redazione dell'eventuale progetto definitivo ed esecutivo;
 - supporto alle necessarie verifiche circa la rispondenza dei contenuti dei documenti alla normativa vigente, al rispetto dei limiti finanziari, alla stima dei costi e alle fonti di finanziamento e all'esistenza dei presupposti di ordine tecnico e amministrativo;
 - supporto all'acquisizione e al successivo perfezionamento del CIG secondo le indicazioni fornite dall'Autorità;
 - supporto alla richiesta verifiche da effettuarsi attraverso il FVOE;
 - raccolta dei dati e informazioni relativi agli interventi e supporto alla collaborazione con il responsabile della prevenzione della corruzione in relazione all'adempimento degli obblighi prescritti dall'articolo 1, comma 32, della legge n. 190/2012 s.m.i.
4. di corrispondere per lo svolgimento della predetta attività un complessivo pari a **n. 70 ore (settanta)** determinato, per il profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso



LICEO SCIENTIFICO STATALE "E. FERMI"

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Telefono: 051-4298511 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFEC0B

PEO: bops02000d@istruzione.it

PEC: bops02000d@pec.istruzione.it

Web-Site: www.liceofermibo.edu.it

orario lordo tabellare, spettante al personale per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo, del CCNL Scuola del 29.11.2007, e così ripartite:

Soggetto	Ore	Costo orario (€/ora) Lordo Dipendente	Costo Totale (€) Lordo Dipendente	Costo Totale (€) Lordo Stato
Villari Antonella	70	18,50 €	1.295,00 €	1.718,47 €

- che l'incarico avrà durata dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli;
- che l'importo liquidabile dovrà essere commisurato all'attività effettivamente svolta;
- di provvedere alla successiva liquidazione della spesa secondo prassi di norma applicabile, imputando la stessa nella seguente modalità:

Aggregato/Voce	Tipo	Conto	Sottoconto	Importo (€)
A03/12	01	03	08	1.718,47 €

- che la presente determinazione autorizza a svolgere l'incarico aggiuntivo di supporto tecnico-operativo al RUP, così come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- che il Dirigente Scolastico potrà revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni di cui agli obblighi previsti al punto 3) e che, in caso di revoca, l'incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima, corrispondendo poi un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

Bologna, 19 giugno 2023

Il Dirigente Scolastico

Prof. Fulvio Buonomo

(documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e norme connesse)