



Giovanni Caini

Data di nascita: 19/04/1995

Nazionalità: Italiana

Sesso: Maschile

CONTATTI



ESPERIENZA LAVORATIVA

2013 - 2015

Manutenzione e Potenziamento Sito Web Scolastico

Liceo Fermi

Aggiornamento, Manutenzione e Potenziamento del sito web www.liceofermibo.net, in particolar modo sono state aggiornate le sezioni riservate, gli archivi di news e circolari, e il sistema Infoprof.

Bologna, Italia

2014 - ATTUALE - Bologna, Italia

Amministratore di sistema

Liceo Scientifico Statale "Enrico Fermi"

- Manutenzione dei computers delle reti didattica e segreteria.
- Manutenzione dei servers Windows/Linux di didattica e segreteria.
- Manutenzione di firewall e router (sede centrale e associata)
- Configurazione di rete VPN tra le due sedi e per l'accesso del personale in smart working
- Gestione dei domini Active Directory di Didattica (con Samba4 su piattaforma Linux) e Segreteria (Windows Server)
- Installazione e Manutenzione delle LIM della didattica.
- Supporto informatico per la segreteria:
- Installazione e Configurazione applicativi locali InfoSchool per la gestione della segreteria e loro configurazione per la comunicazione dei dati sulle piattaforme ministeriali.
- Gestione di tutti gli applicativi web Spaggiari: Registro Elettronico, SegreteriaDigitale, Alunni 2.0, Personale 2.0, Bilancio 2.0, Vega RealTime
- Gestione di Albo Online e Amministrazione Trasparente
- Manutenzione dei Tablet per i docenti.
- Amministrazione e gestione del Sito Web di istituto
- Amministrazione e gestione della piattaforma Google Suite: mail istituzionali, cloud drive, ...

Bologna, Italia

2015 - ATTUALE

Webmaster

Parrocchia di Santa Teresa

Webmaster del Sito Web www.parrocchiasantateresa.it: sito basato su piattaforma WordPress, con area riservata e modulistica con forms online.

Bologna, Italia

15/09/2016 - 31/12/2016

Responsabile Creazione ed Implementazione Sito Web www.liceofermibo.gov.it

Liceo Scientifico Statale "Enrico Fermi"

Sito Web: www.liceofermibo.edu.it

- Registrazione e acquisto dominio ministeriale .gov.it
- Acquisto spazio hosting
- Installazione Wordpress e modello PASW2015
- Personalizzazione grafica sito web
- Creazione struttura base del sito
- Creazione delle sezioni circolari

- Creazione delle sezioni eventi/calendario
- Creazioni utenti e relative funzioni a esse associate
- Creazione Aree per la Segreteria: Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio Online
- Creazione di newsletters
- Creazione di plugin vari in PHP per la gestione di funzioni personalizzate

Bologna, Italia

2020 - ATTUALE - Bologna, Italia

Progettista e Sviluppatore della WebApp LiceoFermiWeb

Liceo Scientifico Statale "Enrico Fermi"

Sito Web: web.liceofermibo.edu.it

Web App sviluppata in PHP - Javascript - HTML5/CSS - MySql, basata sul Framework UserFrosting

Principali Funzioni:

- Integrazione completa tramite le API Google con Google Workspace
- Gestione dell'Orario Scolastico, con creazione automatica dei Meet di ogni lezione
- Gestione Semi-Automatica delle Supplenze, con modifica dei Meet già creati
- Gestione completa dei Ricevimenti con i genitori: impostazione, prenotazione, creazione dei meet, note, ecc...
- Gestione completa delle Elezioni Online degli Organi Collegiali (Consiglio di Istituto, Consigli di Classe, Consulta Provinciale degli Studenti)
- Gestione del tracciamento dei casi Covid
- Gestione della raccolta dei Verbali degli Scrutini
- Gestione degli SportelliWeb (prenotazione online di Sportelli con i docenti)
- Gestione degli EsamiWeb (consegna e ritiro elaborati esami di stato, ritiro presentazioni per orale, ...)
- Gestione dei Corsi di Elearning (creazione automatica dei corsi su Google Classroom o Moodle)
- Gestione di svariati Moduli da compilare online
- Gestione completa prenotazione e svolgimento OpenDay online (su Google Meet)
- Gestione delle Assemblee di Istituto (impostazione, prenotazione, riscontro delle presenze effettive nei vari Meet)

2020 - ATTUALE - Castelmaggiore (BO), Italia

Amministratore di Sistema

IIS Keynes

- Manutenzione dei servers Windows/Linux di didattica e segreteria.
- Manutenzione di firewall e router
- Configurazione di rete VPN per l'accesso da remoto
- Gestione dei domini di Didattica (con Samba4 su piattaforma Linux) e Segreteria (Windows Server)
- Supporto tecnico di terzo livello ai tecnici informatici
- Supporto nel funzionamento del Server Web e della Posta Interna

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2006 - 2009 - Bologna, Italia

Licenza Media

Scuola Superiore di Primo Grado "Rolandino de' Passaggeri"

Diploma di Licenza Media, conclusivo del primo ciclo di studi superiori.

Voto Conseguito: 10/10

Livello 1 EQF

2009 - 2014 - Via Mazzini 172/2, Bologna, Italia

Diploma di Liceo Scientifico - P.N.I.

Liceo Scientifico Statale "Enrico Fermi"

Studio delle materie umanistiche e scientifiche, con un particolare potenziamento in Matematica, Fisica, Scienze e Informatica. Studio della lingua inglese.

Voto conseguito: 98/100.

Livello 4 EQF | <https://www.liceofermibo.edu.it>

2015 - ATTUALE - Bologna, Italia

Laurea in Informatica

Alma Mater Studiorum

Livello 6 EQF

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

ALTRE LINGUE:

inglese

Ascolto B1	Lettura B1	Produzione orale B1	Interazione orale B1	Scrittura B1
----------------------	----------------------	-------------------------------	--------------------------------	------------------------

francese

Ascolto A2	Lettura A2	Produzione orale A2	Interazione orale A2	Scrittura A2
----------------------	----------------------	-------------------------------	--------------------------------	------------------------

COMPETENZE DIGITALI

amministrazione di sistema / Ottima conoscenza di Wordpress / Linguaggi Web HTML CSS PHP jQuery / Linguaggi Python C++ Pascal Nodejs / ■Buona conoscenza Samba ed Active Directory / Integrazione di reti windows/linux (AD, Ldap, kerberos, Samba, ...). / Ottima conoscenza di Firewall pfsense/OPNsense e derivati / RADIUS servers (FreeRADIUS) / Windows / Windows Server / Sistemi operativi Linux: Ubuntu, Debian, Ubuntu Server, LinuxMint

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative

Buone competenze organizzative e di team-leading acquisite durante la mia esperienza di responsabile della sicurezza studenti presso il Liceo Fermi e nelle svariate attività di volontariato (organizzazione e promozione di eventi, segreteria, responsabile oratoriale, responsabile di centri e campi estivi). Buone competenze gestionali di Biblioteche (informatizzazione e catalogazione della Biblioteca delle Scuole Carducci - Bologna).

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.

● **Competenze comunicative e interpersonali.**

Buone competenze comunicative e relazionali acquisite durante la mia esperienza di tutor scolastico e durante le svariate attività di volontariato (catechista, educatore, animatore, sostegno ai disabili).

COMPETENZE PROFESSIONALI

● **Competenze professionali**

- Buona conoscenza delle procedure e delle normative ministeriali per la creazione di siti web accessibili, conformi al dominio .gov.it e .edu.it.
- Buona conoscenza delle normative riguardanti i siti web delle Pubbliche Amministrazioni (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio, Protocollo Informatico, Conservazione Sostitutiva dei Documenti).

ALTRE COMPETENZE

● **Altre competenze**

- Musica: ho frequentato diversi corsi di canto corale, flauto dolce, chitarra, pianoforte e organo. Svolgo servizio come organista a chiamata per matrimoni o altre cerimonie e presto servizio in diverse parrocchie.
- Insegnamento: mi piace insegnare (in particolare le materie scientifiche). Spesso aiuto molti ragazzi delle superiori nello studio.

PATENTE DI GUIDA

● **Patente di guida: AM**

● **Patente di guida: B**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".