

## LICEO SCIENTIFICO STATALE “E.FERMI”

SEDE: VIA MAZZINI, 172/2° - 40139 - BOLOGNA

Telefono: 051/4298511 - Fax: 051/392318 - Codice fiscale: 80074870371

Sede Associata: Via Nazionale Toscana, 1 - 40068 San Lazzaro di Savena

Telefono: 051/470141 - Fax: 051/478966

E-mail: [hops02000di@istruzione.it](mailto:hops02000di@istruzione.it)

Web-site: [www.liceofermibo.edu.it](http://www.liceofermibo.edu.it)

### CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE

### PREPARAZIONE ESAMI DI CERTIFICAZIONE LINGUISTICA FCE/CAE A.S. 2021/2022

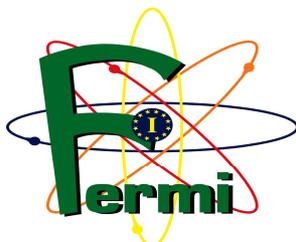
#### TRA

Il LICEO SCIENTIFICO STATALE “E.FERMI” con sede in Bologna, [REDACTED] il 30/09/1965, rappresentato legalmente dal Prof. Fulvio Buonomo, Dirigente Scolastico nato [REDACTED] il 30/09/1965, domiciliato per la sua carica presso l’Istituto – Codice Fiscale [REDACTED]

E  
La Dott.ssa CHRISTINA O’SULLIVAN, nata [REDACTED] il 08/05/1991, [REDACTED]

#### PREMESSO

- che** il D.I. 129/2018 consente la stipulazione di contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamenti, per l’ampliamento dell’offerta formativa e per le attività di formazione ed aggiornamento;
- che** il Consiglio d’Istituto in data 16/05/2019, con delibera N. 83, ha approvato il “Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di Collaborazione ad Esperti Esterni”;
- che** il Liceo Fermi ha predisposto, nel Programma Annuale 2022, il Progetto “A03 – 02 – Innovazione Linguistica”;
- che** il suddetto Progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di particolare complessità da parte di esperti e consulenti esterni all’ istituzione scolastica;
- che** è stata accertata l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all’interno di questa istituzione scolastica, in quanto nessun dipendente possiede le competenze specifiche richieste;
- che** è stato pubblicato l’avviso pubblico per l’acquisizione di candidature individuali per il conferimento di incarico di esperto esterno per “Corsi di preparazione agli esami PET/FCE E CONVERSATION IN INGLESE Prot. n° 6665/4.1.p/2019 del 03/09/2019;
- che** la graduatoria finale, compilata in base alle domande di partecipazione al suddetto avviso pubblico da apposita Commissione, ha durata triennale e decorre dal 01 Ottobre 2019 con scadenza 01 Ottobre 2022;
- che** è stata assunta Determina di affidamento dell’incarico ad Esperto Esterno per Corsi di preparazione agli esami PET/FCE E CONVERSATION IN INGLESE, prot. 1012 del 20/01/2022;
- che** la Dott.ssa CHRISTINA O’SULLIVAN, in posizione utile in suddetta graduatoria come Esperto, non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l’effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto;



## LICEO SCIENTIFICO STATALE “E.FERMI”

SEDE: VIA MAZZINI, 172/2° - 40139 - BOLOGNA

Telefono: 051/4298511 - Fax: 051/392318 - Codice fiscale: 80074870371

Sede Associata: Via Nazionale Toscana, 1 - 40068 San Lazzaro di Savena

Telefono: 051/470141 - Fax: 051/478966

E-mail: [bops02000di@istruzione.it](mailto:bops02000di@istruzione.it)

Web-site: [www.liceofermibo.edu.it](http://www.liceofermibo.edu.it)

**che** è stata verificata la disponibilità della Dott.sa CHRISTINA O’SULLIVAN per l’incarico in parola;

**che** il DSGA Dott.ssa Antonella Villari, ha curato l’attività istruttoria di competenza;

### SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d’opera, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per l’anno scolastico 2021/2022, per il periodo dal 7/02/2022 al 4/06/2022.

#### ART. 1

La Dott.sa CHRISTINA O’SULLIVAN individuata quale Esperto si impegna a prestare la sua opera intellettuale consistente nello svolgimento dei seguenti interventi:

- n° 1 corso di preparazione all’esame FCE – n° 21 ore;
- n° 1 corso di preparazione all’esame CAE – n° 21 ore.

#### ART. 2

La Dott.sa CHRISTINA O’SULLIVAN si impegna a coordinare l’orario degli interventi con l’insieme delle attività svolte nell’ambito del progetto di cui all’art. 1, facendo pervenire all’istituto il programma delle attività con l’indicazione del calendario che intende osservare. Le eventuali variazioni del suddetto calendario andranno comunicate preventivamente per iscritto al Dirigente Scolastico o al DSGA.

#### ART. 3

Il Liceo Scientifico “Fermi”, a fronte dell’attività effettivamente e personalmente svolta dalla Dott.sa CHRISTINA O’SULLIVAN, si impegna a corrispondere il compenso orario lordo onnicomprensivo di €. 41,32, previa emissione di regolare fattura elettronica e/o notula di addebito del prestatore. Il compenso comprende tutti gli eventuali oneri di natura contributiva, assicurativa, fiscale e dell’IVA e di quelli connessi alla fornitura di servizi comprese spese di viaggio, trasferta e diaria;

#### ART. 4

A conclusione dell’incarico l’Esperto dovrà presentare una relazione conclusiva sull’attività svolta e sui risultati didattici conseguiti. La liquidazione avverrà, quindi, attraverso bonifico bancario. La Dott.sa CHRISTINA O’SULLIVAN dovrà comunicare il codice IBAN.

#### ART. 5

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Al rapporto si applicano le norme sulla sicurezza e igiene del lavoro e quelle di tutela contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali. L’Esperto esterno/il prestatore d’opera, estraneo all’organico della scuola che opera all’interno dell’istituzione scolastica contraente in attività deliberate dagli Organi Scolastici competenti con regolare contratto di prestazione d’opera (anche a titolo gratuito), è coperto contro gli infortuni e responsabilità civile dall’Assicurazione stipulata dal Liceo.



## LICEO SCIENTIFICO STATALE “E.FERMI”

SEDE: VIA MAZZINI, 172/2° - 40139 - BOLOGNA

Telefono: 051/4298511 - Fax: 051/392318 - Codice fiscale: 80074870371

Sede Associata: Via Nazionale Toscana, 1 - 40068 San Lazzaro di Savena

Telefono: 051/470141 - Fax: 051/478966

E-mail: [bops02000di@istruzione.it](mailto:bops02000di@istruzione.it)

Web-site: [www.liceofermibo.edu.it](http://www.liceofermibo.edu.it)

### ART. 6

La Dott.sa CHRISTINA O’SULLIVAN si impegna a essere in possesso del “Green Pass”, secondo quanto enunciato nel D.L. 10/09/2021 n° 122 e modifiche seguenti, obbligatorio per tutti coloro che, a qualunque titolo, abbiano necessità di accedere alle strutture delle Istituzioni Scolastiche. Il possesso del Green Pass verrà controllato dal personale scolastico ad ogni accesso ai plessi tramite apposita APP; in caso di Green Pass non valido o del tutto assente l’incarico verrà revocato.

### ART. 7

In caso di urgenza, è consentita al Dirigente scolastico la sospensione dell’attività.

### ART. 8

I dati personali dell’Esperto esterno saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 come precisato nell’informativa consegnata all’interessato. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l’Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del Regolamento sopracitato.

### ART. 9

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d’uso.

### ART. 10

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Bologna e le spese di registrazione dell’atto, in caso d’uso, sono a carico della Dott.sa CHRISTINA O’SULLIVAN.

Letto, approvato e sottoscritto.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Fulvio Buonomo  
(firmato digitalmente)

#### IL CONTRAENTE

Dott.sa Christina O’Sullivan