



LICEO SCIENTIFICO STATALE ENRICO FERMI

Protocollo numero: **11693 / 2022**

Data registrazione: **25/08/2022**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **AVVISO ESPERTI PER PET - FCE - CAE 2022-2025.pdf**

IPA: **istsc_bops02000d**

Oggetto: **AVVISO ESPERTI PER PET - FCE - CAE - 2022-2025**

Destinatario:

**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - SEDE
ALBO ONLINE - SEDE**

Ufficio/Assegnatario:

Ufficio DSGA

Protocollato in:

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **3 - Bilancio, tesoreria, cassa, istituti di credito e verifiche contabili**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



LICEO SCIENTIFICO STATALE “E.FERMI”

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Telefono: 051-4298511 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFEC0B

PEO: bops02000d@istruzione.it

PEC: bops02000d@pec.istruzione.it

Web-Site: www.liceofermibo.edu.it

AVVISO PUBBLICO PER ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE INDIVIDUALI PER CONFERIMENTO INCARICO DI ESPERTO ESTERNO PER CORSI DI PREPARAZIONE AGLI ESAMI PET/FCE/CAE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l’art. 40 della L. 449 del 27/12/1997 e l’art. 43 del D.M. n° 129 del 28/08/2018 (“Regolamento Contabilità Istituzioni Scolastiche”) ed ottemperando integralmente a quanto previsto dallo stesso decreto;
- CONSIDERATO** che è una priorità dell’Istituzione Scolastica lo svolgimento di attività di preparazione agli esami PET, FCE, CAE per gli studenti della Scuola;
- ACCERTATA** l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili IN VIA ORDINARIA all’interno dell’Istituzione Scolastica,
- IN ATTUAZIONE** di quanto previsto nel “Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di Collaborazione ad Esperti Esterni”, approvato con delibera n° 83 del 16/05/2019, a norma dell’art. 7, c. 6 del D. Lgs. 165/2001, aggiornato al D.M. n° 129 del 28/08/2018 “Regolamento Contabilità Istituzioni Scolastiche”;
- VISTI** gli articoli 183 e 191 e 163 del D.Lgs.n.267/2000 ed attestatone il rispetto;
- VISTO** l’art.25 del DLG 165/2001;

RAVVISA

l’opportunità di emettere un avviso pubblico di selezione per acquisire le candidature individuali per il conferimento di incarico nei servizi di cui trattasi

Art. 1 – Oggetto dell’incarico

Natura dell’incarico:

Docenza in corsi di preparazione per sostenere gli esami delle Certificazioni Internazionali PET/FCE/CAE di lingua Inglese.

Numero di corsi:

Il numero di corsi sarà definito sulla base del numero di iscritti.

Durata dei corsi:

Corsi di preparazione all’esame PET, livello B1: n° 12 ore di corso;

Corsi di preparazione all’esame FCE, livello B2: n° 18 ore di corso;

Corsi di preparazione all’esame CAE, livello C1: n° 18 ore di corso.



LICEO SCIENTIFICO STATALE “E.FERMI”

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Telefono: 051-4298511 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFEC0B

PEO: bops02000d@istruzione.it

PEC: bops02000d@pec.istruzione.it

Web-Site: www.liceofermibo.edu.it

Attività previste dall'incarico:

- preparazione delle lezioni;
- svolgimento delle lezioni secondo un calendario concordato, per il numero di ore previsto (n. 12 ore per corsi PET, n. 18 ore per corsi FCE/CAE);
- correzione delle prove scritte prodotte dagli studenti;
- uso di materiali didattici, sia propedeutici agli esami, sia finalizzati al rinforzo delle abilità orali;
- costante confronto con l'insegnante referente dei corsi.

Art. 2 – Requisiti richiesti per l'attribuzione dell'incarico

Possono presentare domanda gli aspiranti madrelingua inglese, in possesso dei titoli specifici (diploma o laurea). Si intende per “madrelingua inglese” l'aspirante nato/a da uno o entrambi i genitori di madrelingua inglese, oppure che abbia conseguito i titoli di studio di scuole primarie e secondarie in lingua inglese.

Possono presentare domanda, per i soli corsi PET e FCE, anche i docenti madrelingua italiana con titoli specifici che abbiano esperienza di insegnamento in tali corsi di preparazione.

Il candidato dovrà avere buone capacità di comunicazione, collaborazione e interazione di gruppo.

Art. 3 – Modalità di presentazione delle offerte e criteri di ammissibilità delle candidature

I soggetti interessati dovranno presentare specifica manifestazione di interesse redatta secondo modello allegato (Allegato 2). L'offerta deve contenere i documenti di seguito specificati, o l'autocertificazione dei documenti richiesti:

1. Curriculum Vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari allo svolgimento dell'incarico oggetto di selezione;
2. Dichiarazione di non aver riportato condanne penali né aver procedimenti penali in corso;
3. Dichiarazione di non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
4. Dichiarazione di disponibilità allo svolgimento dell'incarico;
5. Dichiarazione di autorizzare l'istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali per gli scopi relativi all'incarico, ai sensi del Regolamento UE 679/2016;
6. Dichiarazione sottoscritta con la quale, con riferimento all'oggetto del presente affidamento, sia accettata incondizionatamente la facoltà di questa amministrazione di risolvere il contratto mediante semplice comunicazione scritta in caso di inadempimento ai patti concordati, ovvero di grave ritardo nell'esecuzione delle prestazioni;

L'istanza di partecipazione dovrà pervenire alla segreteria scolastica a mezzo posta ordinaria, PEC (bops02000d@pec.istruzione.it) o via mail al seguente indirizzo: bops02000d@istruzione.it entro le ore 12 del giorno 14 settembre 2022.

Art. 4 – Valutazione e Assegnazione dell'incarico

Sarà compilata una valutazione comparativa, sulla base dell'assegnazione di un punteggio, come da tabella allegata (Allegato 1).



LICEO SCIENTIFICO STATALE “E.FERMI”

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Telefono: 051-4298511 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFEC0B

PEO: bops02000d@istruzione.it

PEC: bops02000d@pec.istruzione.it

Web-Site: www.liceofermibo.edu.it

L'incarico (che potrà essere frazionato ed affidato a più titolari) sarà quindi assegnato ai candidati collocati in posizione utile in una graduatoria che verrà compilata da una Commissione composta dal Dirigente Scolastico (Presidente) e da due docenti di lingua Inglese.

La Commissione procederà alla valutazione dei curricula pervenuti e all'assegnazione di un punteggio secondo i criteri di cui alla tabella allegata (Allegato 1).

Successivamente (entro il mese di Settembre 2022) i candidati i cui titoli saranno ritenuti idonei, sosterranno un colloquio, durante il quale la Commissione valuterà i requisiti relazionali e motivazionali e le competenze per l'incarico. Nel mese di Ottobre 2022, gli incarichi saranno materialmente assegnati.

Art. 5 – Compensi

Il compenso orario per tutte le attività previste dall'incarico è di **€ 41,32/ora**, comprensivo di tutti gli oneri:

- Di natura contributiva, assicurativa, fiscale, e dell'IVA;
- Connessi alla fornitura dei servizi, comprese spese di viaggio, trasferta e diaria.

Il compenso verrà corrisposto alla fine di ogni corso, verificando le prestazioni svolte e regolarmente registrate su apposite schede che verranno fornite dal responsabile dell'organizzazione dei corsi e conservate presso gli Uffici di Segreteria dell'istituzione scolastica. La liquidazione delle competenze avverrà previa emissione di regolare fattura e/o nota di addebito da parte del prestatore, di norma entro 30 giorni.

Il compenso previsto per il servizio in oggetto deve intendersi fisso e invariabile; è esclusa quindi qualsiasi clausola di revisione, variazione o aggiornamento sui prezzi, qualunque sfavorevole circostanza si dovesse verificare dopo la presentazione dell'offerta e ciò in osservanza a quanto disposto dall'art. 33 L. 28/02/1986 n° 41, successivamente modificato dagli artt. 3 L. 8/08/1992 n° 359, art. 15 comma 5 L. 23/12/1992 n° 498 e delle eventuali modifiche introdotte da leggi successive.

Art. 6 – Durata della graduatoria e degli incarichi

La graduatoria finale avrà durata triennale e decorrerà dal 1 Ottobre 2022 con scadenza 1 Ottobre 2025. Gli incarichi verranno conferiti per ogni singolo anno scolastico.

Art. 7 – Altre informazioni

- 1) L'Istituto si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola istanza, qualora ritenuta valida e completa;
- 2) L'incarico potrà essere affidato solo ed esclusivamente a persone fisiche.
- 3) L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto;
- 4) Come sancito dall'art. 3 L. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il pagamento della prestazione potrà avvenire su un conto corrente bancario o postale dedicato. Inoltre, pena nullità assoluta del contratto, la Persona Fisica dovrà assumersi l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta Legge. Il mancato utilizzo del



LICEO SCIENTIFICO STATALE “E.FERMI”

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Telefono: 051-4298511 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFEC0B

PEO: bops02000d@istruzione.it

PEC: bops02000d@pec.istruzione.it

Web-Site: www.liceofermibo.edu.it

bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Fulvio Buonomo

(documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e norme connesse)



LICEO SCIENTIFICO STATALE “E.FERMI”

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Telefono: 051-4298511 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFEC0B

PEO: bops02000d@istruzione.it

PEC: bops02000d@pec.istruzione.it

Web-Site: www.liceofermibo.edu.it

ALLEGATO 1

GRIGLIA PER L'ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI (MAX PUNTI 100)

1) Madrelingua Inglese con diploma	punti 10	
2) Madrelingua Inglese con laurea (in alternativa al punto 1)	punti 20	
3) Titoli professionali e/o attestati di formazione specifici per la didattica della lingua inglese (durata non inferiore a 20 ore)	Max. punti 10	
4) Precedenti esperienze di insegnamento o dottorato sia in Italia che all'estero, c/o Istituti Scolastici, Università, altri Enti statali	MAX. punti 10* *Punti 2 per ogni esperienza documentata	
5) Precedenti esperienze di insegnamento o dottorato sia in Italia che all'estero, c/o Enti o Aziende non Statali (durata non inferiore a 40 ore)	MAX. punti 10* *Punti 1 per ogni esperienza documentata	
6) Precedenti esperienze di insegnamento sia in Italia che all'estero, c/o Istituti Scolastici, Università, altri Enti finalizzate alla preparazione agli esami di certificazione linguistica	MAX. punti 20* *Punti 4 per ogni esperienza documentata	
7) Colloquio	MAX. punti 30* * Criteri valutazione ➤ Competenze professionali: - disciplinari (max 5 punti); ➤ Competenze didattiche (max 5 punti); ➤ Competenze comunicative (max 5 punti); ➤ Motivazione (max 5 punti)	
		TOT PUNTI:



LICEO SCIENTIFICO STATALE “E. FERMI”

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Telefono: 051-4298511 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFEC0B

PEO: bops02000d@istruzione.it

PEC: bops02000d@pec.istruzione.it

Web-Site: www.liceofermibo.edu.it

ALLEGATO 2

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
SELEZIONE ESPERTO ESTERNO PER
CORSI DI PREPARAZIONE AGLI ESAMI PET/FCE**

Anni Scolastici 2022/2023

2023/2024

2024/2025

Al Dirigente Scolastico Liceo Scientifico Statale “E. Fermi” – Bologna

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a _____ il _____

Codice fiscale _____

Telefono _____ Cell. _____

e-mail _____

Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione:

Via _____

Cap. _____ Località _____ Prov. _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l’attribuzione dell’incarico come Esperto Esterno per:

- Corsi di preparazione agli esami PET
- Corsi di preparazione agli esami FCE
- Corsi di preparazione agli esami CAE

da svolgersi presso il Liceo Scientifico Statale “E. Fermi” – Bologna.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, quanto segue:



LICEO SCIENTIFICO STATALE “E.FERMI”

Via Mazzini 172/2 – 40139 Bologna (BO)

Telefono: 051-4298511 - Codice Fiscale: 80074870371 – C.U.U. UFEC0B

PEO: bops02000d@istruzione.it

PEC: bops02000d@pec.istruzione.it

Web-Site: www.liceofermibo.edu.it

-
- di essere cittadino/a _____
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente della seguente Amministrazione:
-
- ovvero di non essere dipendente di alcuna Amministrazione Pubblica;
- di non aver subito condanne penali;
- di non avere procedimenti penali pendenti;
- di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni;
- di essere in regola con gli obblighi in materia fiscale;
- di accettare incondizionatamente la facoltà di questa Amministrazione di risolvere il contratto mediante semplice comunicazione scritta in caso di inadempimento ai patti concordati ovvero di grave ritardo nell'esecuzione delle prestazioni;
- di essere disponibile a svolgere l'incarico secondo il calendario proposto nel contratto;
- di aver un conto corrente bancario o postale **dedicato** (con il/i soggetto/i delegato ad operare), con il quale effettuare le operazioni contabili, ai fini della tracciabilità finanziaria prevista dall'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136, modificato dal D.L. n. 187 del 12/11/2010.

Il/La sottoscritto/a autocertifica la veridicità delle informazioni fornite.

Il/La sottoscritto/a consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Allega Curriculum Vitae

Data _____

Firma _____