



LICEO SCIENTIFICO STATALE “E.FERMI”

SEDE: VIA MAZZINI, 172/2° - 40139 - BOLOGNA

Telefono: 051/4298511 - Fax: 051/392318 - Codice fiscale: 80074870371

Sede Associata: Via Nazionale Toscana, 1 - 40068 San Lazzaro di Savena

Telefono: 051/470141 - Fax: 051/478966

E-mail: bops02000di@istruzione.it

Web-site: www.liceofermibo.edu.it

All'Albo Online

Oggetto: Avviso di selezione rivolto al Personale interno e al Personale di altri II. SS. Per un incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi dell'art. 32 comma 8/a D.L.gs 81/2008 – E.F. 2022 – Scadenza 10/01/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche”;
VISTO il D.I. 129/2018 “Regolamento Contabilità Istituzioni Scolastiche”, che all'art. 45 consente alle Istituzioni Scolastiche la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;

VISTO il D.Lgs 81/2008 “Attuazione dell'art.1 L.3 agosto 2007 n.123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro”, e in particolare gli artt. 17, 31, 32, 33 e segg. nei quali si prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne il Responsabile (RSPP);

CONSIDERATO che il contratto di prestazione professionale stipulato per l'E.F. 2021 è in scadenza il 31.12.2021;

VERIFICATA la necessità di individuare tra il personale interno, in possesso dei requisiti richiesti, un profilo cui affidare il ruolo di RSPP (art.32 c.8 lettera a) del D.Lgs 81/2008 e art. 7 c. 6 del D.Lgs. 165/2001);

IN ATTUAZIONE di quanto previsto nel “Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di Collaborazione ad Esperti Esterni”, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n° 83 del 16/05/2019, a norma dell'art. 7, c. 6 del D. Lgs. 165/2001, aggiornato al D.M. n° 129 del 28/08/2018 “Regolamento Contabilità Istituzioni Scolastiche”;

VISTA la Determina del Dirigente Scolastico n. 20479/3.2.b del 31/12/2021;

RAVVISA

L'opportunità di emettere un avviso pubblico di selezione per acquisire le candidature individuali per il conferimento di incarico nei servizi di cui trattasi

DISPONE

l'avvio della procedura di selezione pubblica per titoli comparativi finalizzata all'individuazione del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione – RSPP.

L'avviso è rivolto a:

A) Personale in servizio a tempo indeterminato presso questo istituto (personale interno);

B) a seguire e se necessario, a Personale in servizio a tempo indeterminato presso altre II.SS. (collaborazione plurima).



LICEO SCIENTIFICO STATALE “E. FERMI”

SEDE: VIA MAZZINI, 172/2° - 40139 - BOLOGNA

Telefono: 051/4298511 - Fax: 051/392318 - Codice fiscale: 80074870371

Sede Associata: Via Nazionale Toscana, 1 - 40068 San Lazzaro di Savena

Telefono: 051/470141 - Fax: 051/478966

E-mail: bops02000di@istruzione.it

Web-site: www.liceofermibo.edu.it

ART.1 – REQUISITI RICHIESTI

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D.Lgs 81/2008 e 106/2009 ovvero:

1. Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D.Lgs 81/2008;
2. Titolo abilitante alla mansione richiesta
3. Iscrizione nell'elenco dei professionisti del Ministero Interni di cui all'art. 6 del D.M. 25/03/1985
4. Attestato di frequenza a corsi di Specializzazione in materia di Igiene e Sicurezza
5. Esperienza comprovata di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole o Enti Pubblici.

Sono ammessi alla selezione i docenti in servizio presso questa o altre Istituzioni scolastiche con incarico a tempo indeterminato.

ART. 2 – PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO

L'Esperto incaricato si impegna a svolgere le sue mansioni di R.S.P.P. e si prende carico di dare il proprio supporto tecnico per l'assolvimento di tutti gli obblighi imposti dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni che verranno assolte espletando i seguenti servizi:

1. ATTIVITA' DI MONITORAGGIO
 - La struttura, gli ambienti, i macchinari e le attrezzature, i materiali e le sostanze, le condizioni di lavoro del personale dipendente e dei fornitori del servizio scolastico;
 - Sopralluoghi da effettuarsi con periodicità stabilita (almeno ogni 90 gg.) o, se necessario, “a chiamata”.
2. ATTIVITA' DI PREVISIONE
 - Diverse situazioni critiche, rilevate attraverso l'attività di monitoraggio;
 - Elaborazione del Documento di Valutazione dei Rischi (con aggiornamento in itinere).
3. ATTIVITA' DI PREVENZIONE
 - Individuazione delle misure idonee a prevenire il verificarsi dell'evento di rischio;
 - Rilevazione adempimenti tecnico – amministrativi mancanti;
 - Proposte di correttivi, relazionate alle eventuali modifiche che nel frattempo intervengono nella normativa;
 - Assistenza in caso di ispezione da parte di Organi di Vigilanza e Controllo;
 - Assistenza nell'istituzione del “Registro delle manutenzioni”;
 - Collaborazione per la stesura di circolari informative per il personale aventi come oggetto la Sicurezza sul Lavoro;
 - Assistenza nell'effettuazione di n° 2 (due) prove di evacuazione;
 - Assistenza per l'individuazione e nomina di tutte le figure previste dalle norme di legge da nominare all'interno dell'Istituzione Scolastica in materia di Sicurezza sul Lavoro;
 - Effettuazione sopralluoghi periodici;
 - Effettuazione riunione periodica annuale (Art. 35 D. Lgs. n° 81/2008);
 - Reperibilità per qualunque approccio assistenziale relazionato alla Sicurezza e ambiente di lavoro;
 - Elaborazione e/o aggiornamento del Documento Unico di Valutazione dei Rischi (Art. 26, comma 2, D. Lgs. 81/2008);



LICEO SCIENTIFICO STATALE “E.FERMI”

SEDE: VIA MAZZINI, 172/2° - 40139 - BOLOGNA

Telefono: 051/4298511 - Fax: 051/392318 - Codice fiscale: 80074870371

Sede Associata: Via Nazionale Toscana, 1 - 40068 San Lazzaro di Savena

Telefono: 051/470141 - Fax: 051/478966

E-mail: bops02000di@istruzione.it

Web-site: www.liceofermibo.edu.it

- Stesura del Piano di Emergenza e di Evacuazione (sfollamento), secondo quanto previsto dal D.M. 10/03/1998;
- Prove di attuazione del Piano di Emergenza, con stesura di relativa relazione;
- Analisi delle eventuali criticità riscontrate nel corso dell'evacuazione;
- Aggiornamento dei percorsi sulle planimetrie, ove saranno indicate le vie di fuga, per effettuare l'evacuazione, così come prevede il D.M. 10/03/1998.

L'Esperto incaricato è tenuto, senza ulteriori compensi, a relazionare, su richiesta, sull'operato svolto e sulle metodologie seguite. E' inoltre tenuto a far presente al Dirigente Scolastico evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico.

Concetto fondamentale su cui è strutturato il servizio è la sensibilizzazione del personale docente e non docente, affinché questi collaborino attivamente per la gestione e l'organizzazione della sicurezza dell'Istituto.

ART. 3 – CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E GRADUATORIA FINALE

Criteria per offerta qualitativa Indicatori/Punti:

TITOLO DI STUDIO

Laurea (indicata al c.5 dell'art.32 del D.Lgs 81/2008) - MAX PUNTI 25 in base al voto:

Fino a 90: Punti 5

Da 91 a 95: Punti 10

Da 96 a 100: Punti 15

Da 101 a 105: Punti 20

Da 106 a 110 e lode: Punti 25

Master Universitari di I e II livello attinenti alla Sicurezza sui luoghi di lavoro: MAX PUNTI 5

Punti 1 per ogni Master I Livello

Punti 2 per ogni Master II Livello

ESPERIENZA SPECIFICA

Per ogni esperienza maturata presso Istituzioni Scolastiche pubbliche o paritarie comprovata da specifica documentazione: Punti 3 (per ogni incarico superiore a 6 mesi) - MAX PUNTI 15

Per ogni esperienza maturata presso altri Enti Pubblici comprovata da specifica documentazione: Punti 2 - MAX PUNTI 5

DOCENZA CORSI FORMAZIONE

Per ciascuna docenza (non inferiore a 10 ore) in Corsi di Formazione specifici per le figure previste dalla normativa di sicurezza sul lavoro: Punti 1 - MAX PUNTI 10

I suddetti requisiti costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei curricula e per l'attribuzione dell'incarico.

Prima del conferimento dell'incarico, il professionista dovrà presentare la seguente documentazione:



LICEO SCIENTIFICO STATALE “E. FERMI”

SEDE: VIA MAZZINI, 172/2° - 40139 - BOLOGNA

Telefono: 051/4298511 - Fax: 051/392318 - Codice fiscale: 80074870371

Sede Associata: Via Nazionale Toscana, 1 - 40068 San Lazzaro di Savena

Telefono: 051/470141 - Fax: 051/478966

E-mail: bops02000di@istruzione.it

Web-site: www.liceofermibo.edu.it

1. Titoli ed abilitazioni di cui al Curriculum Vitae;
2. Attestato di formazione per responsabile R.S.P.P. ai sensi del D.Lgs n° 81/2008, così come modificato dal D.Lgs. n° 106/2009.

La forma del contratto sarà quella della scrittura privata.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, ai sensi D.I. 129/2018.

Nel caso in cui non fosse pervenuta alcuna candidatura o quella/e pervenuta/e non fossero giudicate congrue, l'Amministrazione procederà secondo quanto previsto dall'art. 32, commi 8 e 9, del D.Lgs 81/2008.

ART. 4 - COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

Un'apposita commissione per la valutazione comparativa delle candidature, costituita con provvedimento del dirigente scolastico, tenuto conto dei relativi requisiti specifici richiesti, vaglierà:

1. prima le domande presentate dai soggetti rientranti nella categoria di cui alla lettera A) del presente Avviso - (personale interno);
2. successivamente, in mancanza di idonee candidature, verranno esaminate le domande presentate da soggetti rientranti nella categoria di cui alla lettera B) – (personale di altre II.SS.).

Qualora più candidati risultino idonei, sarà formulata una graduatoria valida solo per l'anno di riferimento e, in caso di rinuncia del vincitore, l'incarico potrà essere conferito ad altro candidato secondo l'ordine in graduatoria.

La graduatoria finale sarà pubblicata nella specifica sezione di “Pubblicità legale” (albo on-line) presente nel sito web della scuola dopo la scadenza dell'avviso di selezione.

Decorso il termine di 7 giorni dopo la pubblicazione della graduatoria senza reclami, la stessa diventerà definitiva e il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà ad attribuire l'incarico.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura che il Dirigente Scolastico riterrà rispondente ai requisiti richiesti.

ART. 5 – DURATA DELLE PRESTAZIONI E COMPENSO

L'incarico avrà durata di un anno a decorrere dalla data di stipula del contratto.

Per l'espletamento dell'incarico di RSPP sarà riconosciuto un compenso lordo Stato forfetario di € 3.600,00 (tremilaseicento/00) onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e onere previdenziale, fiscale ed assicurativo sia a carico dell'esperto, sia a carico dello Amministrazione, previa presentazione di una relazione sull'attività svolta.

Qualora l'incaricato/l'esperto esterno si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'Istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico, con effetto immediato.

ART. 6 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire domanda di partecipazione allegando:

a) Modulo di domanda (Allegato A) completa di:

- Dichiarazione di non aver riportato condanne penali né aver procedimenti penali in corso;



LICEO SCIENTIFICO STATALE “E. FERMI”

SEDE: VIA MAZZINI, 172/2° - 40139 - BOLOGNA

Telefono: 051/4298511 - Fax: 051/392318 - Codice fiscale: 80074870371

Sede Associata: Via Nazionale Toscana, 1 - 40068 San Lazzaro di Savena

Telefono: 051/470141 - Fax: 051/478966

E-mail: bops02000di@istruzione.it

Web-site: www.liceofermibo.edu.it

- Dichiarazione di non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- Dichiarazione di disponibilità allo svolgimento dell'incarico;
- Dichiarazione di autorizzare l'istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali per gli scopi relativi all'incarico, ai sensi del D.L.vo 196/03;
- Dichiarazione sottoscritta con la quale, con riferimento all'oggetto del presente affidamento, sia accettata incondizionatamente la facoltà di questa amministrazione di risolvere il contratto mediante semplice comunicazione scritta in caso di inadempimento ai patti concordati, ovvero di grave ritardo nell'esecuzione delle prestazioni.

b) Curriculum Vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari allo svolgimento dell'incarico oggetto di selezione.

c) Attestati che dimostrino il possesso dei requisiti culturali e professionali dichiarati nel Curriculum Vitae.

d) I candidati dipendenti di altre Istituzioni scolastiche dovranno essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza. La stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Le domande di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica, dovranno pervenire **entro le ore 12,00 del giorno 10/01/2022** all'indirizzo PEC: **bops02000d@pec.istruzione.it**.

Le domande pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle.

Le domande redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla procedura.

ART. 7 – ALTRE INFORMAZIONI

1) Il Liceo Scientifico “E. Fermi” di Bologna, quale Ente Gestore rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof. Fulvio Buonomo, è composto da n° 2 (due) plessi:

- Sede Centrale: Via Mazzini, 172/2 – Bologna;
- Sede Associata: Via Nazionale Toscana, 1 – San Lazzaro di Savena (Bo).

2) Il numero totale dei lavoratori è il seguente:

- Docenti: n° 130 ca.;
- Personale A.T.A.: n° 41 ca (di cui n° 1 D.s.g.a. - n° 11 Assistenti Amministrativi – n° 3 Assistenti Tecnici – n° 27 Collaboratori Scolastici).

Gli alunni presenti nei plessi sono, in totale, 1600 ca.

Il numero dei dipendenti e degli alunni può subire lievi variazioni nel tempo.

ART. 8 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - Dlgs 101/2018 – Regolamento 679/2016

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, nei limiti e per le finalità e durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione dovuta.



LICEO SCIENTIFICO STATALE “E.FERMI”

SEDE: VIA MAZZINI, 172/2° - 40139 - BOLOGNA

Telefono: 051/4298511 - Fax: 051/392318 - Codice fiscale: 80074870371

Sede Associata: Via Nazionale Toscana, 1 - 40068 San Lazzaro di Savena

Telefono: 051/470141 - Fax: 051/478966

E-mail: bops02000di@istruzione.it

Web-site: www.liceofermibo.edu.it

ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento Amministrativo è il Dirigente Scolastico Prof. Fulvio Buonomo.

ART. 10 – PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato all’Albo, in data odierna, nel sito WEB di questa Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Fulvio Buonomo